

REGULAMENT PENTRU ORGANIZAREA ALEGERILOR ORGANELOR DE CONDUCERE ALE FILIALEI CLUJ A CASEI DE ASIGURĂRI A AVOCAȚILOR

Adoptat în temeiul art. 68 alin.7 din Statutul CAA, Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a Casei de Asigurări a Avocaților

I. Data alegerilor

În conformitate cu dispozițiile art.68 alin.3 din Statutul CAA, data Adunării Generale a Filialei Cluj a CAA, în care se vor alege organele de conducere ale acesteia, se stabilește prin hotărâre a Consiliului de Administrație al CAA în prima ședință a anului 2026, după stabilirea datei de convocare a Adunării Generale a Baroului Cluj.

II. Dreptul de a participa la Adunarea Generală

- (1) Potrivit dispozițiilor art.68 alin.1 coroborat cu art.58 alin.1 din Statutul CAA au dreptul de a participa la Adunarea Generală și de a-și exercita dreptul de vot, avocații cu drept de exercitare a profesiei, înscriși în Baroul Cluj, avocații titulari ai altor prestații de asigurări sociale, în condițiile legii, pe perioada cât beneficiază de acestea, avocații pensionari și urmașii avocaților cu drepturi proprii de pensie.
- (2) Pentru persoanele prevăzute la alin. (1) prezența la adunarea generală este obligatorie.

III. Locul și orele alegerilor

Locul și ora de începere a Adunării Generale vor fi comunicate prin convocatorul care se va publica în acest sens.

IV. Mandate (funcții) și depunerea candidaturilor

1. Condiții generale

- (1) Potrivit art.69 lit. d), art. 70 și art.76 din Statutul CAA mandatele (funcțiile) pentru care se organizează alegeri în Adunarea Generală sunt:
 - membru în Consiliul de administrație al Filialei Cluj a CAA
 - membru în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA
- (2) Își vor putea depune candidatura pentru mandatele prevăzute la alin. (1) membrii Filialei Cluj a CAA care îndeplinesc condițiile prevăzute de Legea nr.51/1995, Statutul profesiei de avocat, Legea nr.72/2016, Statutul CAA, Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de cenzori aflate în structura CAA și prezentul Regulament.
- (3) Toponimia numelui candidatului va fi stabilită de acesta în mod personal, Consiliul de administrație fiind obligat să îl treacă pe lista candidaților în forma în care candidatul va solicita înscrierea candidaturii.

2. Termenul de depunere a candidaturilor

Membrii care vor dori să candideze pentru mandatele prevăzute la cap.IV art.1 alin.1, își vor depune în scris candidatura în acest sens la secretariatul Filialei Cluj a CAA, cel mai târziu cu 30 (treizeci) de zile înainte de data programată pentru prima Adunare Generală, sub sancțiunea neluării în considerare a acesteia.

3. Multipla candidatură

Membrii își vor putea depune candidaturile pentru una sau mai multe categorii de mandate (funcții) dintre cele prevăzute la cap.IV art.1 alin.(1).

4. Afișarea listei de candidaturi

- (1) Lista candidaturilor depuse pentru toate categoriile de mandate va fi afișată la secretariatul Baroului Cluj și Filialei Cluj a CAA și la garderoba avocaților din Palatul de Justiție, cu 29 (douăzecișinouă) zile înainte de data programată pentru prima Adunare Generală, pe bază de proces verbal de afișare înregistrat.
- (2) Anunțul de publicare a candidaturilor va conține și data limită de formulare și înregistrare la secretariatul Filialei Cluj a CAA a eventualelor contestații.

5. Exercițarea dreptului la contestare a candidaturilor

- (1) Sub sancțiunea decăderii din termen, orice membru al Filialei Cluj va putea formula contestație față de candidaturile depuse conform listei menționate la pct. 5, în termen de 5 zile de la data afișării listei prevăzute la cap.IV art.4 alin.1.
- (2) Contestația va trebui înregistrată la secretariatul Filialei Cluj a CAA în termenul de la aliniatul 1, sub sancțiunea neluării în considerare.
- (3) Contestațiile vor putea privi doar aspectele referitoare la îndeplinirea de către candidați a condițiilor prevăzute de Legea nr.51/1995, Statutul profesie de avocat, Legea nr.72/2016, Statutul CAA, Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de cenzori aflate în structura CAA și de prevederile prezentului Regulament

6. Soluționarea contestațiilor, verificarea și afișarea listei definitive a candidaților

Consiliul Filialei Cluj a CAA va verifica îndeplinirea condițiilor de eligibilitate de către candidați, și va soluționa contestațiile ivite, urmând a afișa lista definitivă a candidaților cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de data primei Adunări Generale, la secretariatul Baroului Cluj și Filialei Cluj a CAA și la garderoba avocaților din sediul Palatului de Justiție.

V. Condiții de eligibilitate pentru mandatele (funcțiile) alese de Adunarea Generală a Filialei Cluj a CAA

1. Condiții de eligibilitate a membrilor în Consiliul de administrație al Filialei Cluj a CAA

- (1) În temeiul art.70 alin.1 și 3 din Statutul CAA se vor alege un număr de 5 membri ai Consiliului de Administrație al Filialei Cluj a CAA dintre avocații cu o vechime neîntreruptă în profesie de minim 8 ani în calitate de avocați definitiv, din care un membru trebuie să fie pensionar al sistemului propriu de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților.

FILIALA CLUJ

400118, CLUJ-NAPOCA STR.PAVEL ROSCA NR.4 AP.15, TEL/FAX 0264-430269
e-mail : office@filialacluicaa.ro ;

- (2) Nu pot fi aleși în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA avocații suspendați din profesie.
- (3) Nu pot fi aleși în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA avocații care au fost suspendați din profesie pentru motive imputabile lor.
- (4) Nu pot fi aleși în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA avocații care au fost sancționați disciplinar.
- (5) Nu pot fi aleși în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA avocații care nu s-au prezentat, din motive nejustificate, la ultimul control la care au fost convocați cu privire la creanțele contributive individuale.
- (6) Nu pot fi aleși și nu pot face parte din Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA avocații care au datorii care și-au depășit scadența privind taxele și contribuțiile stabilite pentru formarea bugetului U.N.B.R. și al baroului, precum și a fondurilor Casei de Asigurări a Avocaților și ale filialelor.
- (7) Nu poate face parte din Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA nici un membru al Consiliului Baroului Cluj.

2. Condiții de eligibilitate a membrilor în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA

- (1) În temeiul art.76 alin.2 din Statutul CAA și art.6 alin.2 din Regulamentul de organizare și funcționare a comisiilor de cenzori din structura CAA, se vor alege un număr de 3 membri ai Comisiei de cenzori a Filialei Cluj a CAA dintre avocații participanți la lucrările adunării generale electivă a filialei, cu o vechime neîntreruptă în profesie de minim 10 ani în calitate de avocați definitiv, din care doi avocați în activitate și un avocat pensionar al sistemului propriu de pensii și alte drepturi de asigurări sociale ale avocaților.
- (2) Nu pot fi aleși în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA avocații suspendați din profesie.
- (3) Nu pot fi aleși în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA avocații care au fost suspendați din profesie pentru motive imputabile lor.
- (4) Nu pot fi aleși în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA avocații care au fost sancționați disciplinar.
- (5) Nu pot fi aleși și nu pot face parte din Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA avocații care au datorii care și-au depășit scadența privind taxele și contribuțiile stabilite pentru formarea bugetului U.N.B.R. și al baroului, precum și a fondurilor Casei de Asigurări a Avocaților și ale filialelor.
- (6) Nu pot fi aleși în Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA avocații care nu s-au prezentat, din motive nejustificate, la ultimul control la care au fost convocați cu privire la creanțele contributive individuale;
- (7) Nu poate face parte din Comisia de cenzori a Filialei Cluj a CAA niciun membru al Consiliului de Administrație al Filialei Cluj a CAA.
- (8) Membrii Comisiei de cenzori sunt aleși concomitent, dar pe liste distincte, cu membrii Consiliului de Administrație al Filialei Cluj.
- (9) Prin depunerea candidaturii la demnitatea de „cenzor”, avocatul ce îndeplinește condițiile de eligibilitate își asumă faptul că are posibilitatea și abilitățile profesionale necesare exercitării

mandatului, ținând seama de regulile etice și profesionale, în mod deosebit de regulile de independență și de competență.

4. Alegerea supleanților

- (1) Odată cu alegerea membrilor Consiliului de administrație al Filialei Cluj se aleg și trei membri supleanți, dintre care doi avocați în activitate și un avocat pensionar, dintre candidații care au obținut mandate neeligibile. Aceștia se vor stabili în ordinea voturilor primite, în continuarea membrilor aleși pentru Consiliul de administrație. Supleanții vor completa posturile vacante de consilier în cadrul Consiliului de administrație al Filialei Cluj.
- (2) Odată cu alegerea membrilor Comisiei de cenzori a Filialei Cluj a CAA se aleg și trei membri supleanți, dintre care doi avocați în activitate și un avocat pensionar, dintre candidații care au obținut mandate neeligibile. Aceștia se vor stabili în ordinea voturilor primite, în continuarea membrilor aleși pentru Comisia de cenzori. Supleanții vor completa posturile vacante de consilier în cadrul Comisia de cenzori a Filialei Cluj.

VI. Procedura efectivă a alegerilor

1. Comisia de validare a rezultatelor alegerilor

- (1) Adunarea Generală legal constituită va desemna prin vot o *Comisie de validare a rezultatelor alegerilor*, formată din: *1 președinte și 2 membri*, care vor avea câte 1 vot egal, precum și din *1 secretar fără drept de vot*, comisie care va avea ca atribuții numărarea voturilor, validarea și/sau invalidarea acestora, întocmirea proceselor-verbale, înregistrarea contestațiilor și sesizarea Comisiei de soluționare a contestațiilor, rezolvarea incidentelor de votare, anunțarea rezultatelor alegerilor, anunțarea rezultatelor soluționării contestațiilor, după primirea acestora de la Comisia de soluționare a contestațiilor. Membrii comisiei vor fi stabiliți prin tragere la sorți dintre avocații propuși în Adunarea Generală. Se vor trage la sorți și 3 supleanți pentru Comisia de validare.
- (2) Candidații la mandatul de membru în Consiliul de administrație vor avea dreptul să își desemneze fiecare câte un observator pe lângă Comisia de validare, care au dreptul să participe la întreaga operațiune de votare, preluare și numărare a buletinelor de vot și la întocmirea tuturor proceselor- verbale. Observatorii vor putea sesiza eventualele nereguli în procesul de numărare și validare, sesizări care vor fi consemnate obligatoriu în Procesul-verbal întocmit de Comisia de validare a rezultatelor alegerilor. Procesul-verbal întocmit de Comisia de validare a rezultatelor alegerilor va fi semnat și de observatori.
- (3) Președintele Comisiei va fi desemnat prin votul majorității simple a membrilor acesteia.
- (4) Din comisie nu vor putea face parte candidații și avocații care au calitatea de sot/soție, rude sau afini până la gradul 4 ai candidaților, sau aflați într-o relație de colaborare cu candidații, relație rezultată dintr-un contract de colaborare sau dintr-o convenție de conlucrare înregistrate la Barou ca fiind în vigoare în perioada de 1 (un) an înainte de data fixată pentru prima Adunare Generală. În acest sens avocații care se vor înscrie pentru calitatea de membru în comisia de validare a rezultatelor alegerilor vor depune o declarație pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile menționate.

- (5) Exercițarea mandatului de membru al Comisiei cu încălcarea regulilor statutare, legale sau regulamentare constituie abatere disciplinară gravă și conduce la excluderea din Comisie a membrului în culpă.

2. Scurtă prezentare din partea candidaților

Candidații vor avea dreptul la o scurtă prezentare în fața Adunării Generale, limitată ca durată după cum urmează:

- 2 minute – pentru mandatul de membru al Consiliului de Administrație;
- 2 minute – pentru mandatul de membru al Comisiei de cenzori;

3. Distribuirea buletinelor de vot

- (1) Dacă Adunarea Generală este legal constituită, fiecare membru al filialei prezent la Adunare va primi un buletin de vot pentru fiecare tip de mandat, în care vor fi înscrise candidații, în ordine alfabetică.
- (2) În momentul în care primește buletinul, membrul filialei semnează de primire.

4. Buletinul de vot si procedura votarii

- (1) Pentru fiecare categorie de mandate buletinul de vot cuprinde numele candidaților în ordine alfabetică, calitatea de pensionar (unde este cazul), numărul de locuri eligibile precum și instrucțiuni privind modul de exprimare a votului.
- (2) Buletinele de vot vor fi tipărite pentru fiecare categorie de mandate, așa cum au fost stabilite la cap.IV art.1 alin.1, și vor corespunde numeric cu numărul membrilor care au dreptul de a participa la adunarea generală electivă. Acestea se vor diferenția prin culoare.
- (3) Pe buletinele de vot numele candidaților validați vor fi înscrise și numerotate, unul sub altul, în ordine alfabetică.
- (4) Buletinele de vot vor fi securizate prin aplicarea ștampilei Filialei Cluj a CAA.
- (5) Până la data Adunării Generale electivă, buletinele de vot tipărite vor fi păstrate în plicuri sigilate, la sediul filialei, într-un spațiu securizat.
- (6) Alegătorul va prelua buletinele de vot de la masa special amenajată, în baza unui act de identitate (carte de identitate sau legitimația de avocat), semnând pentru primirea acestora, după care votul va fi exprimat în cabinetele de vot amenajate în acest scop, în care alegătorul va intra singur. Votul va fi exprimat prin aplicarea ștampilei.
- (7) Membrii Comisiei de organizare vor supraveghea predarea buletinelor de vot precum și procedura exprimării votului și a introducerii buletinelor în urnele de vot.
- (8) După exprimarea votului, buletinul de vot se introduce în urna corespunzătoare iar ștampila se predă secretariatului care va restitui actul de identitate.
- (9) Votul este secret. Exprimarea votului se va face personal prin aplicarea ștampilei în chenarul aflat în dreptul candidatului dorit de către elector.
- (10) Alegătorul va vota un număr de candidați maxim egal cu numărul de locuri eligibile.
- (11) Buletinele de vot aferente fiecărei categorii de mandate vor fi valide în situația în care numărul de opțiuni exprimate de alegător prin aplicarea ștampilei este mai mic sau egal cu numărul locurilor eligibile – trecute pe buletinul de vot- aferent fiecărei categorii de

mandate în parte (doar 5 locuri eligibile pentru membru în Consiliul de administrație, 3 locuri eligibile pentru Comisia de cenzori).

- (12) Buletinele de vot aferente mandatelor de membru în Consiliul de administrație vor fi valide în situația în care opțiunile exprimate potrivit alin.(10) includ cel puțin o opțiune exprimată pentru candidat pensionar.
- (13) Buletinele de vot aferente mandatelor de membru în Comisia de cenzori vor fi valide în situația în care opțiunile exprimate potrivit alin.(10) includ obligatoriu una și numai o singură opțiune exprimată pentru candidat pensionar.
- (14) Este interzisă fotografierea, în orice mod și cu orice mijloc, a buletinului de vot, completat sau necompletat, de către alegător sau de către altă persoană, înainte, în timpul sau după exercitarea votului.
- (15) Membrii Comisiei de validare au atribuția de a constata săvârșirea de către alegător a faptei prevăzute la alin. (13), cu consecința reținerii și anulării buletinului de vot în întregime, întocmind un proces-verbal în acest sens, semnat de membrul constatator și de Președintele Comisiei.

5. Numărarea și validarea voturilor

- (1) La încheierea votării, sub supravegherea membrilor prezidiului, membrii Comisiei de validare vor transporta urnele la locul stabilit pentru funcționarea acesteia. În acest loc vor intra membrii Comisiei și observatorii, fără mijloace de comunicare asupra lor. În prezența membrilor Comisiei și a observatorilor, urnele vor fi desigilate și se va proceda la numărarea buletinelor de vot, pe categorii de organe de conducere, comparându-se numărul buletinelor de vot cu numărul votanților care au semnat tabelele de prezență și încheindu-se în acest sens un proces-verbal semnat de membrii Comisiei și de observatori.
- (2) Comisia de validare numără toate voturile exprimate, în prezența observatorilor.
- (3) Buletinul de vot va fi anulat în următoarele situații:
 - a) dacă nu cuprinde nici o opțiune exprimată prin aplicarea ștampilei;
 - b) dacă nu cuprinde nici o opțiune exprimată prin aplicarea ștampilei pentru avocat pensionar;
 - c) dacă cuprinde mai mult de o opțiune exprimată prin aplicarea ștampilei pentru avocat pensionar (doar pentru mandatul de membru în Comisia de cenzori)
- (4) Buletinul de vot nu va fi anulat dacă electorul nu și-a exprimat opțiunea pentru întregul număr de mandate eligibile înscrise pe buletinul de vot.
- (5) Până la finalizarea activității Comisiei de validare nici o persoană nu va putea avea acces, sub nici un motiv, în sala acesteia, iar membrii Comisiei și observatorii nu vor putea părăsi sala decât cu autorizarea Președintelui Comisiei și fără a avea asupra lor buletine de vot și nici un alt document legat, direct sau indirect, de activitatea Comisiei. Până la anunțarea rezultatelor finale ale alegerilor, este strict interzisă comunicarea de către membrii Comisiei de validare și de către observatori, pe orice cale, a constatărilor făcute de aceștia în procesul de numărare a voturilor. Președintele Comisiei va lua măsuri corespunzătoare pentru asigurarea respectării celor de mai sus.

- (6) După încheierea Procesului-verbal prevăzut la alin. (1), Comisia de validare va trece la desfacerea buletinelor de vot și la repartizarea acestora, pe categorii de organe de conducere. În acest scop la încheierea repartizării buletinelor de vot, se va completa un proces-verbal în care se vor menționa numărul total de buletine de vot exprimate, numărul buletinelor de vot valabile, numărul buletinelor de vot anulate precum și, în ordine descrescătoare, numărul de voturi acordat fiecărui candidat în baza buletinelor de vot valabile.
- (7) În caz de dubiu asupra valabilității unui vot, este obligatorie analiza acestuia de către toți membrii Comisiei de validare. Hotărârea în acest sens se ia cu majoritatea de 2/3 a membrilor Comisiei. Procesul-verbal completat în urma analizei tuturor buletinelor de vot și a numărării voturilor la o categorie de organe de conducere se semnează de toți membrii Comisiei de validare.
- (8) În baza proceselor-verbale individuale, pe categorii de organe de conducere, se întocmește un proces-verbal centralizator, cuprinzând rezultatul votului pentru toate organele de conducere, semnat de toți membrii Comisiei de validare.
- (9) Procesul-verbal centralizator se înmânează președintelui de ședință al Adunării Generale, împreună cu buletinele de vot, pe categorii de organe de conducere, sigilate în urnele de vot.

6. Validarea rezultatelor alegerilor

- (1) În situația în care un candidat la mandatul de membru în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj a CAA și-a depus candidatura și pentru mandatul de membru în Consiliul Baroului Cluj sau Decan, validarea rezultatelor alegerilor pentru Filiala Cluj a CAA se va face numai după validarea rezultatelor alegerilor pentru Baroul Cluj, pe baza opțiunii candidatului.
- (2) După numărarea, validarea și centralizarea tuturor buletinelor, vor fi declarați câștigători cei care întrunesc cele mai multe voturi pentru fiecare din mandatele eligibile, conform celor de mai jos.
- (3) Dacă în urma voturilor legal exprimate un candidat va obține mai multe mandate (funcții), va fi validat într-un singur mandat pe baza opțiunii candidatului.
- (4) În situația în care candidații au obținut un număr egal de voturi, iar datorită acestui fapt nu se poate realiza departajarea pentru acel mandat, se organizează un tur suplimentar de alegeri.
- (5) În cazul în care candidatul a obținut mandatul de membru în Consiliul de Administrație al Filialei Cluj sau al Comisiei de cenzori a Filialei Cluj, iar începând cu momentul validării alegerilor și până la expirarea mandatului, mandatul încetează, indiferent de motiv, va fi validat mandatul candidatului aflat pe primul loc neeligibil.
- (6) Candidații care se vor situa pe locurile neeligibile, vor fi declarați consilieri supleanți.

7. Procedura soluționării contestațiilor

- (1) Adunarea Generală legal constituită va desemna o Comisie de soluționare a contestațiilor, formată din: 1 președinte și 2 membri, care vor avea câte 1 vot egal, precum și din 1 secretar fără drept de vot, comisie care va avea ca atribuții primirea contestațiilor asupra

modalității de votare, privind validarea și/sau invalidarea voturilor, întocmirea proceselor-verbale, incidentele de votare și rezolvarea lor de către Comisia de validare. Membrii comisiei vor fi stabiliți prin tragere la sorți dintre candidații înscriși în Adunarea Generală. Se vor trage la sorți și 3 supleanți pentru Comisia de soluționare a contestațiilor.

- (2) Președintele Comisiei va fi desemnat prin votul majorității simple a membrilor acesteia.
- (3) Din comisie nu vor putea face parte candidații și avocații care au calitatea de sot/soție, rude sau afini până la gradul 4 ai candidaților, sau aflați într-o relație de colaborare cu candidații, relație rezultată dintr-un contract de colaborare sau dintr-o convenție de conlucrare înregistrate la Barou ca fiind în vigoare în perioada de 1 (un) an înainte de data fixată pentru prima Adunare Generală. În acest sens avocații care se vor înscrie pentru calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor vor depune o declarație pe proprie răspundere că nu se află în nici una din situațiile menționate.
- (4) Exercițarea mandatului de membru al Comisiei cu încălcarea regulilor statutare, legale sau reglementare constituie abatere disciplinară gravă și conduce la excluderea din Comisie a membrului în culpă.
- (5) Contestațiile impotriva rezultatelor numărării voturilor se vor depune în prima zi lucrătoare după data alegerilor, până la ora 14,00 și vor fi soluționate în termen de 48 de ore.
- (6) Hotărârea Comisiei de soluționare a contestațiilor va fi luată cu majoritatea simplă a membrilor acesteia, fiind definitivă.
- (7) Hotărârea Comisiei de soluționare a contestațiilor va fi comunicată Comisiei de validare în termen de 24 de ore de la adoptare, care trebuie să o anunțe public în termen de 24 de ore de la adoptare, Comisia de validare fiind obligată a ține cont de aceasta și să asigure publicitatea în termen de 24 de ore.
- (8) Validarea finală a rezultatelor alegerilor de către Comisia de validare va avea loc după soluționarea contestațiilor de către Comisia de soluționare a contestațiilor.

VII. Păstrarea buletinelor de vot și a proceselor-verbale ale Adunării Generale

- (1) Consiliul de administrație al Filialei Cluj a CAA este obligat să păstreze buletinele conținând voturile exprimate timp de 4 (patru) ani de la data validării rezultatelor alegerilor .

VIII. Dispoziții finale

- (1) Este interzisă campania electorală, cu excepția unei prezentări a candidatului pe site-ul Filialei Cluj a CAA (maxim 2 pagini – document word, font Times New Roman, dimensiune 12, cu fotografie), începând cu data validării candidaturii.
- (2) Toate termenele menționate în prezentul Regulament se înțeleg ca și calcul pe zile libere, în sensul reglementat de Codul de procedură civilă în vigoare la data adoptării acestuia.
- (3) Prezentul Regulament conține 8 (opt) capitole și a fost adoptat în ședința extraordinară a Consiliului de administrație al Filialei Cluj a CAA din data de 15 ianuarie 2026.

CASA DE ASIGURĂRI A AVOCAȚILOR DIN ROMÂNIA

FILIALA CLUJ

400118, CLUJ-NAPOCA STR.PAVEL ROSCA NR.4 AP.15, TEL/FAX 0264-430269
e-mail : office@filialaclujcaa.ro ;

- (4) Prezentul Regulament va fi afișat la secretariatul Baroului Cluj și Filialei Cluj a CAA, pe site-ul filialei și la garderoba avocaților din sediul Palatului de Justiție, în data de 15.01.2026.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL FILIALEI CLUJ A CAA

Președinte,

Avocat Constantin Eugen IORDĂCHESCU



